………………………., dnia ................................

 miejscowość data

........................................................................

imię i nazwisko Wnioskodawcy

.......................................................................

dane kontaktowe (np. nr telefonu, adres e-mail)

**Urząd Gminy w Reńskiej Wsi
ul. Pawłowicka 1
47-208 Reńska Wieś**

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o zapewnienie dostępności:

(proszę zaznaczyć właściwy przedmiot wniosku z wymienionych poniżej)

• Zapewnienie dostępności strony internetowej (należy podać adres strony internetowej):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

• Zapewnienie dostępności wskazanych poniżej elementów strony internetowej

(należy wskazać elementy strony, które mają być dostępne oraz adres strony www):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

• Udostępnienie za pomocą alternatywnego sposobu dostępu następującego elementu strony internetowej (należy wskazać preferowany sposób dostępu alternatywnego, element strony, który ma być udostępniony w sposób alternatywny oraz adres strony www):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób: (\*zaznaczyć właściwe)

• telefonicznie na nr telefonu wskazany we wniosku,

• listownie na adres: ………………………………………………………………………………….………………….…………..

• mailowo na adres wskazany we wniosku,

• inna forma (proszę wskazać jaka): …………………………………………………………………..…………………..\*

…………………………………………….

podpis Wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku ze składaniem i rozpatrzeniem wniosku o zapewnienie dostępności cyfrowej.**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) , zwanego dalej „RODO”, administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

* Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Reńskiej Wsi z siedzibą w Reńskiej Wsi przy ul. Pawłowickiej 1 reprezentowany przez Wójta Gminy Reńska Wieś
* **Inspektor ochrony danych**

Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez administratora może się Pani/Pan kontaktować:

1. telefonicznie pod numerem: 774053216
2. pocztą elektroniczną na adres e-mail: steuer@renskawies.pl
* **Podstawa prawna oraz cele przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. c tj. obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań określonych przepisami prawa oraz art.9 ust.2 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne
ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, a w szczególności art.18 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych ( t.j. Dz. U. z 2023 poz.82) w zakresie imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, nr telefonu, adresu e-mail, w celu realizacji wniosku
o zapewnienie dostępności cyfrowej w Urzędzie Gminy w Reńskiej Wsi.

* **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, między innymi usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora, w ramach realizacji wniosku o zapewnienie dostępności cyfrowej w Urzędzie Gminy w Reńskiej Wsi.

* **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. usunięcia swoich danych osobowych;
4. ograniczenia przetwarzania sowich danych osobowych:
* podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zrealizowania wniosku o zapewnienie dostępności cyfrowej,
* zebrane dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów
z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres 10 lat,
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO,
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.